



**Certificación
al instante**

CURSO A DISTANCIA

CÓMO IMPORTAR POR PRIMERA VEZ



**Disponible en
Campus Virtual**



**Duración:
6 hs.**



¿QUÉ SON LOS CURSOS A DISTANCIA O E-LEARNING?

Son **cursos creados para que puedas capacitarte desde cualquier lugar y en el momento que más te convenga**, ya sea a través de tu teléfono o notebook, evitando ir hasta las aulas en horarios determinados. Aprenderás de manera dinámica mediante textos, ejercicios, videos tutoriales con la guía de instructores profesionales.

Es una manera fácil y conveniente de aprender nuevas habilidades o mejorar en áreas que te interesan.

¿POR QUÉ TE CONVIENE ESTUDIAR EN ESTA MODALIDAD?

- Acceso 24 horas al campus virtual.
- Aprendizaje al ritmo del alumno.
- Tiempo de 30 días para culminar.
- Variedad de materiales educativos.
- Certificación al instante.

CONOCÉ NUESTRO CAMPUS VIRTUAL: <https://campus.ceprocal.org.py/>



A lo largo de las unidades, los participantes adquirirán una comprensión fundamental de los procesos y su impacto en la economía, aprenderán sobre los trámites necesarios, los documentos internacionales y el tratamiento aduanero.

OBJETIVO GENERAL:

- Capacitar a los participantes en los conocimientos y habilidades necesarios para realizar importaciones de manera eficiente, utilizando recursos y herramientas digitales que faciliten el cumplimiento de las normativas y la optimización de los costos involucrados en el proceso.

OBJETIVOS:

- Comprender los conceptos fundamentales y el impacto económico de las importaciones mediante ejercicios interactivos y recursos multimedia.
- Explorar el esquema general de la tramitación aduanera a través de simulaciones en línea y estudios de casos.
- Familiarizarse con la documentación bancaria y los medios de pago internacionales mediante ejemplos y plantillas descargables.
- Analizar y optimizar los costos de importación utilizando herramientas digitales para aplicar los INCOTERMS en escenarios prácticos.



Dirigido a:

Este curso está dirigido a personas que deseen iniciar en el mundo de las importaciones por primera vez como para personas con experiencia en el campo que buscan especializarse o actualizar sus conocimientos.

AL FINALIZAR EL CURSO:

Los participantes podrán gestionar eficientemente importaciones, comprendiendo los procesos aduaneros, la documentación bancaria, los medios de pago internacionales, y optimizando costos mediante el uso adecuado de INCOTERMS y transportes, asegurando el cumplimiento de normativas y permisos gubernamentales.



PLAN DE ESTUDIO

UNIDAD 1. INTRODUCCIÓN A LAS IMPORTACIONES

- Procesos para importar y su efecto en la economía. (Vídeos explicativos y foros de discusión)
- Esquema general de la tramitación. Descripción detallada de la tramitación de una importación. (Infografías y mapas conceptuales interactivos)
- Documentos internacionales. (Documentos descargables y ejemplos de casos reales)

UNIDAD 2. OPERACIONES DE IMPORTACIÓN ANTE EL SERVICIO DE ADUANAS

- Tratamiento aduanero de las importaciones. Sistema Sofía – origen – funcionamiento. (Demostraciones en plataformas virtuales de aduana)
- Depósito temporal de las mercaderías, condiciones de los depósitos aduaneros. (Visita virtual a un depósito o simulación)
- Ventanilla Única de Importación (VUI). Permisos ante entes gubernamentales. (Simulaciones y tutoriales en vídeo)
- Tipos de importación. Temporal, firme o definitiva, reimportación. (Foro de casos prácticos y debate en tiempo real)
- Arancel. Tipos, conceptos, barreras. (Simulaciones de cálculos arancelarios)

UNIDAD 3. OPERACIONES BANCARIAS DE UNA IMPORTACIÓN

- Documentación bancaria que genera el proceso de importación, particularmente el informe de importación. (Ejercicios interactivos de llenado de documentos)
- Medios de Pagos Internacionales. Tipos, conceptos.
- Mercado Cambiario.

UNIDAD 4. COSTOS DE IMPORTACIÓN

- INCOTERMS: concepto, historia, clasificación.
- Puntos a tener en cuenta en una estructura de costos. (Simulador de costos de importación)
- Pasos para la determinación costos.



DOCENTE



**Dra. Johana
Arambillete**

- Dra. en Administración y Gestión de Recursos Públicos y Privados.
- Máster en Gestión Pública. Lic. en Relaciones Internacionales.
- Gestora de innovación. Especialista en planes de negocios, habilidades gerenciales, liderazgo, etc.
- Certificaciones internacionales en logística, comercialización, supply chain, marketing digital y redes sociales, inteligencia artificial, coaching, entre otros.
- Más de 8 años como mentora, coach, asesora, consultora, capacitadora de empresarios y emprendedores, docente de grado y posgrado.



METODOLOGÍA

- Clases autogestionables.
- 100 % online.
- Acceso a materiales en el campus virtual las 24 horas.
- Límite de 30 días para culminar.
- Certificación automática al culminar el curso.

CERTIFICACIÓN

El alumno que cumpla satisfactoriamente con los requisitos académicos y administrativos podrá descargar de forma automática su certificado inmediatamente al culminar el curso; la misma será expedida por el Centro Paraguayo de Productividad y Calidad (CEPROCAL) y la Unión Industrial Paraguaya (UIP).

INVERSIÓN

\$. 330.000

¡Consultá los beneficios exclusivos que tenemos para vos!

INSCRIPCIONES ABIERTAS

REGÍSTRATE AQUÍ

CONSULTAS:



Diana Ibáñez

Ejecutiva Comercial

(0986) 136 488

comercial1@ceprocal.org.py



@ceprocalpy